



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - C. F. 800 11010362

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – [moic825001@pec.istruzione.it](mailto:moic825001@pec.istruzione.it)

sito web: [www.scuolemarconi.edu.it](http://www.scuolemarconi.edu.it)



### AVVISO

Si comunica che, per esaurimento della graduatoria di istituto per l'insegnamento

#### PRIMARIA SOSTEGNO

questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di:

- n.1 supplenza PRIMARIA SOSTEGNO ore 10 + 1 programmazione al 06.06.2025;

**Si specifica agli aspiranti interessati che la sede di servizio si trova nella sede di Gaggio in Via Chiesa,51 Castelfranco Emilia.**

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore **08.30 del 16/01/2025** la propria disponibilità al conferimento della supplenza, (oltre tale orario non verranno considerate le risposte pervenute) inviando all'indirizzo [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda **nei termini indicati**, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso della laurea in Scienze della formazione (inoltre, per il sostegno: possesso della specializzazione)
2. Iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione, avendo già conseguito almeno 90 CFU
3. Possesso di laurea in psicologia o in discipline affini
4. Possesso di laurea in discipline umanistiche
5. Possesso di altri titoli di studio

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite telefonata/mail al numero/indirizzo indicato dall'aspirante.

**La supplenza PRIMARIA SOSTEGNO dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro le ore 08.00 del giorno 17/01/2025.**

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link <https://www.scuolemarconi.edu.it/privacy>.

Castelfranco Emilia 14/01/2025

F.to  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Marina Usala*  
Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli  
effetti dell'art. 3, c. 2, D.L.gs. n. 39/1993

Responsabile del procedimento: Rita Borgatti  
Dirigente: Marina Usala

059926254  
email: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it)

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA

DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

COMUNICA

di essere interessato al conferimento di una supplenza per l'insegnamento di

---

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti:  
\_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne \_\_\_\_\_
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto

2) Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

(luogo e data)

(firma)