

P.C.T.O.

Percorso per le
Competenze
Trasversali e per
Orientamento

a.s. _____

Scheda Profilo

alunno _____ cl. _____

ANALISI DEL LUOGO DI LAVORO

SCHEDA DI RILEVAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DELL'AZIENDA

I dati relativi all'azienda sono da riportare nella convenzione redatta dalla scuola

Denominazione Azienda/Ente _____ (soggetto ospitante)	
Settore produttivo _____	
Sede dello stage a _____ (_____)	
Via _____	
Titolare dell'azienda _____	nome cognome
	Riferimenti (mail, telefono)
Tutor aziendale _____	nome cognome
	Riferimento (mail, telefono)

Accesso all'azienda	L'azienda è raggiungibile attraverso: <input type="checkbox"/> Mezzi pubblici _____ <input type="checkbox"/> Mezzi aziendali _____ <input type="checkbox"/> Mezzi privati _____ <input type="checkbox"/> Altro _____
Servizi aziendali	All'interno dell'azienda è presente: <input type="checkbox"/> Mensa <input type="checkbox"/> Bar <input type="checkbox"/> Spogliatoio <input type="checkbox"/> Locale di riposo per i lavoratori
Cultura aziendale	Stile di comunicazione: <input type="checkbox"/> Formale <input type="checkbox"/> Informale Presenza: <input type="checkbox"/> Informale <input type="checkbox"/> Pratico <input type="checkbox"/> Elegante <input type="checkbox"/> Formale <input type="checkbox"/> Abbigliamento specifico _____ <input type="checkbox"/> Altro _____ Sono previste pause: <input type="checkbox"/> Libere <input type="checkbox"/> Fisse <input type="checkbox"/> Concordate

PRESENTAZIONE ALUNNO

ANAGRAFICA ALUNNO

Nome _____	Cognome _____
Luogo di nascita _____	Data di nascita _____
Residente in Via _____	a _____
_____	CAP _____

RECAPITI TELEFONICI

Alunno _____	
Recapito _____	
Legale rappresentante (indicare se: genitore, tutore, familiare, ...)	_____
Recapito _____	
Recapito per urgenze (se diverso dai precedenti)	_____ <i>nome e cognome</i> _____ <i>telefono</i>

Altre informazioni relative allo **stato di salute** come ad esempio allergie (vedi liberatoria):

Altre informazioni se presente una **disabilità fisica**:

INFORMAZIONI SCOLASTICHE

Istituto frequentato	_____
Sede (indicare se distaccata)	_____
Classe _____	Corso di studi _____
Qualifica IeFP SI NO	Denominazione: _____
Tutor Scolastico	Nome e Cognome _____
Riferimento	_____

ANALISI DELLE MANSIONI PROPOSTE ALLO STUDENTE

PROSPETTO ORGANIZZATIVO		Periodo di stage: dal _____ al _____						
		N° ore previste _____						
		Orario previsto:						
giorno della settimana		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	domenica
	mattino							
	pomeriggio							

Affiancamento	Indicare le modalità: _____

Condizioni ambientali: rumore, igiene, temperatura	
Condivide la stanza con altri lavoratori	
Condivide il lavoro con altre persone	
Le mansioni proposte sono:	<input type="checkbox"/> Ripetitive <input type="checkbox"/> Sequenziali <input type="checkbox"/> Strutturate <input type="checkbox"/> Decisionali <input type="checkbox"/> Autonome <input type="checkbox"/> Esecutive <input type="checkbox"/> Variabili <input type="checkbox"/> Collegate ad altre <input type="checkbox"/> La mansione prevede un tempo preciso di esecuzione <input type="checkbox"/> Devono essere usati DPI <input type="checkbox"/> _____
Competenze specifiche richieste (è possibile dettagliarle in allegato a parte)	<input type="checkbox"/> saperi tecnici <input type="checkbox"/> competenze specifiche <input type="checkbox"/> lingue <input type="checkbox"/> pacchetto office <input type="checkbox"/> uso di macchinari <input type="checkbox"/> uso di apparecchiature <input type="checkbox"/> _____

COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA RICONDUCEBILI AL P.E.I.

LA SCALA DI VALUTAZIONE, CIOÈ I LIVELLI DI PADRONANZA	
0	Non osservato, cioè la competenza non è stata sperimentata in ambito scolastico
1	L'alunno necessita di supporto e affiancamento
2	L'alunno necessita di indicazioni e supervisione
3	L'alunno è adeguato
4	L'alunno è autonomo e dimostra iniziativa

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (5) AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE	AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE: sapersi inserire nel contesto riconoscendo le regole					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
AUTONOMIA SOCIALE	<input type="checkbox"/> Presta attenzione alla pulizia della propria persona e di cura di sé al fine di presentare un aspetto complessivo adeguato al contesto						
	<input type="checkbox"/> Frequenta la scuola con regolarità						
	<input type="checkbox"/> Sa raggiungere la scuola in modo autonomo (a piedi, in bicicletta, in autobus, in corriera) calcolando i tempi						
	<input type="checkbox"/> Sa essere puntuale rispettando sia la scansione del tempo scuola, sia in momenti non strutturati						
	<input type="checkbox"/> Si orienta in ambienti interni (relativamente al contesto scolastico) ed esterni (esperienze extrascolastiche) riconoscendone luogo e funzione (aula, laboratori, bagni,...)						
	<input type="checkbox"/> Si orienta in ambienti non conosciuti						
	<input type="checkbox"/> Si sposta in ambienti interni (relativamente al contesto scolastico) ed esterni NB: specificare per le disabilità motorie						
	<input type="checkbox"/> Si orienta nel tempo (sa leggere l'orologio digitale/analogico; sa calcolare i tempi: quanto manca a ..., durata);						
	<input type="checkbox"/> Riconoscere le situazioni di pericolo per se' e per gli altri e attivare comportamenti adeguati						
<input type="checkbox"/> È in grado di comprendere le regole dei diversi contesti e assumere comportamenti adeguati (regolamento scolastico, comportamento durante l'intervallo, durante un'uscita, in palestra, nei laboratori, uso appropriato del cellulare,...)							

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (3) COMUNICARE	COMUNICARE: comprendere ed esprimere messaggi utilizzando linguaggi diversi (verbali, iconografici, gestuali)					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
AREA DELLA COMUNICAZIONE	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
	Comprensione orale: <input type="checkbox"/> è in grado di comprendere informazioni						
	Comprensione scritta: <input type="checkbox"/> è in grado di leggere e comprendere semplici messaggi/testi						
	Espressione verbale: <input type="checkbox"/> sa esprimersi nei tempi e nei modi appropriati al contesto (dialogare correttamente)						
	<input type="checkbox"/> interviene in modo appropriato e pertinente chiedendo chiarimenti						
	<input type="checkbox"/> sa riferire semplici messaggi in modo corretto						
	Espressione scritta: <input type="checkbox"/> è in grado di scrivere semplici frasi di senso compiuto con una grafia leggibile						

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (6) RISOLVERE PROBLEMI	RACCOGLIERE E VALUTARE DATI: saper individuare dati utili alla risoluzione di un problema (utilizzando anche saperi disciplinari)					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
AREA COGNITIVA E DELL'APPRENDIMENTO	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
	<input type="checkbox"/> sa riconoscere ed utilizzare i numeri naturali ordinandoli e contando in entrambi i sensi (crescente e decrescente)						
	<input type="checkbox"/> sa scegliere l'operazione che risolve un semplice problema (utilizza le quattro operazioni)						
	<input type="checkbox"/> sa classificare in base a uno o più attributi						
	<input type="checkbox"/> sa misurare le lunghezze						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare la bilancia per definire il peso						
	<input type="checkbox"/> sa trasformare le misure da un'unità all'altra						

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (4) COLLABORARE E PARTECIPARE	ASSUMERE UN RUOLO: prevedere e controllare l'esito delle proprie azioni in relazione al contesto e alle aspettative degli altri riconoscendo i reciproci ruoli, tollerando l'ansia e riconoscendo le priorità dell'organizzazione complessiva rispetto al soddisfacimento delle esigenze personali						
		Livello di padronanza					OSSERVAZIONI	
AREA RELAZIONALE	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)	
	<input type="checkbox"/> sa riconoscere i ruoli e li rispetta (insegnante, personale ATA, compagni,...) dimostrando di rapportarsi correttamente con gli interlocutori							
	<input type="checkbox"/> sa creare relazioni di tipo formale in contesti non conosciuti applicando modelli di comportamento socialmente adeguati e condivisi							
	<input type="checkbox"/> sa prevedere l'esito delle proprie azioni e le adegua al contesto							
	<input type="checkbox"/> sa accettare osservazioni sul proprio operato adeguando, di conseguenza, il suo comportamento							
	<input type="checkbox"/> riconosce la priorità dell'organizzazione del contesto rispetto alle sue esigenze personali							

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (5) AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE	AGIRE IN MODO CONSAPEVOLE E RESPONSABILE: saper mantenere gli impegni adattandosi al contesto lavorativo riconoscendo i propri punti di forza e debolezza in relazione al compito						
		Livello di padronanza					OSSERVAZIONI	
AUTONOMIA SOCIALE	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)	
	<input type="checkbox"/> Sa riconoscere ed esprimere i propri bisogni (sa chiedere una pausa, sa quando è possibile chiedere la pausa,...)							
	<input type="checkbox"/> Sa riconoscere i propri punti di forza e di debolezza in relazione al compito (si sottovaluta ha un atteggiamento rinunciatario, si propone sempre, ...)							
	<input type="checkbox"/> Sa mantenere l'impegno eseguendo il compito assegnato e lo porta a termine tollerando la fatica ¹							
	<input type="checkbox"/> Esegue il compito anche se non mostra interesse e motivazione							
	<input type="checkbox"/> Sa adattarsi ai cambiamenti di mansione/organizzazione dimostrando flessibilità							
	<input type="checkbox"/> È in grado di affrontare gli imprevisti chiedendo aiuto							

¹ Non intesa necessariamente come **fatica** fisica, ma tolleranza ad arrivare alla fine del compito. Se necessario indicare i tempi di tenuta (attenzione e concentrazione) rispetto ad un compito o specificare i tempi delle pause.

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (4) COLLABORARE E PARTECIPARE	COLLABORARE E PARTECIPARE: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, contribuendo alla realizzazione delle attività collettive					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
AREA RELAZIONALE	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
	<input type="checkbox"/> sa inserirsi in un piccolo gruppo mantenendo un atteggiamento attivo						
	<input type="checkbox"/> sa manifestare correttamente il proprio punto di vista, anche se in contrasto con quello degli altri						
	<input type="checkbox"/> sa riconoscere punti di vista diversi dal suo						
	<input type="checkbox"/> è in grado di modificare il proprio atteggiamento, le proprie opinioni/punto di vista						
	<input type="checkbox"/> è in grado di accettare eventuali osservazioni sul suo comportamento						

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (1) IMPARARE A IMPARARE	OPERARE: svolgere le attività proposte utilizzando le risorse a disposizione, potando a termine il lavoro ² nei tempi assegnati					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
AREA COGNITIVA E DELL'APPRENDIMENTO	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
	<input type="checkbox"/> È in grado di eseguire un compito se spiegato in modo semplice (specificare se necessita di una guida fisica, se il compito deve essere mostrato/riprodotto, se necessita di affiancamento, ...)						
	<input type="checkbox"/> sa applicare procedure note collegandole a situazioni analoghe						
	<input type="checkbox"/> sa rispettare una routine avendo consapevolezza della successione temporale degli eventi						
	<input type="checkbox"/> sa individuare il materiale mancante all'esecuzione del lavoro e chiedere aiuto alla persona più idonea						
	<input type="checkbox"/> sa effettuare il controllo del risultato						

² Per **lavoro** si intende un'attività pratica/procedurale, non ci si riferisce ad un compito in classe o richieste disciplinari (es. svolgimento di un esercizio, ma quanto alla procedura sottesa allo svolgimento dell'esercizio stesso)

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (6) RISOLVERE PROBLEMI	ORGANIZZARE IL PROPRIO LAVORO: saper organizzare il proprio lavoro pianificando le attività, predisponendo gli strumenti necessari prima di iniziare a svolgerlo					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
AREA COGNITIVA E DELL'APPRENDIMENTO	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
	<input type="checkbox"/> è in grado di mantenere ordinata e funzionale la propria postazione di lavoro/il proprio banco						
	<input type="checkbox"/> è in grado di avere cura degli strumenti/materiali scolastici e li ripone in modo corretto						
	<input type="checkbox"/> sa reperire gli strumenti necessari all'esecuzione dell'attività						
	<input type="checkbox"/> è in grado di formulare la sequenza ordinata di azioni pianificando spazi e tempi						
	<input type="checkbox"/> è in grado di riconosce il termine dell'attività e prende iniziativa in caso di inattività ricercando la figura di riferimento						

Area del PEI	Competenza chiave di cittadinanza (6) RISOLVERE PROBLEMI	ACQUISIRE ED INTERPRETARE L'INFORMAZIONE: competenze digitali					OSSERVAZIONI
		Livello di padronanza					
AREA COGNITIVA E DELL'APPRENDIMENTO	INDICATORI	0	1	2	3	4	specificare se l'alunno necessita di supporto di facilitatori (adulto, segni, simboli, appositi supporti,...)
	<input type="checkbox"/> sa riconoscere e denominare correttamente i principali dispositivi di comunicazione e informazione (smartphone, videoproiettore, computer, scanner, stampante,...)						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare lo smartphone in modo adeguato al contesto rispettando tempi e modi (sa telefonare, salvare un numero di telefono, usare i social a scopo comunicativo, sa annotare impegni sul calendario, sa fare foto, ...)						
	<input type="checkbox"/> sa accendere e spegnere il pc						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare il programma di videoscrittura						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare il programma per la gestione di fogli di calcolo						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare il programma per creare presentazioni						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare il programma (specificare) _____						
	<input type="checkbox"/> sa utilizzare la posta elettronica						
	<input type="checkbox"/> sa usare la fotocopiatrice						
	<input type="checkbox"/> sa usare lo scanner						
<input type="checkbox"/> sa accedere alla rete per svolgere ricerche e reperire informazioni							