m_pi.AOODRER.REGISTRO UFFICIALE.I.0014607.18-07-2019

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE

CONCERNENTE LE UTILIZZAZIONI DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A.

ANNI SCOLASTICI 2019/20 - 2020/21 - 2021/22

L'anno 2019, il giorno 17 del mese di luglio in Bologna presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna

TRA

La Delegazione di parte datoriale costituita con D.D.G. n. 1099 – del 30/10/2018

E

I Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali aventi diritto alla sottoscrizione ed elencati in calce

PREMESSO

- che, ai sensi dell'art.7 del CCNL di comparto del 19 aprile 2018, la presente Ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Regionale (CCDR) ha validità triennale (anni scolastici 2019/20 - 2020/21 e 2021/22);
- che con nota prot. n. 28978 del 20 giugno 2019, la Direzione Generale del Personale scolastico, al fine di consentire la predisposizione degli atti propedeutici all'emanazione dei provvedimenti di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, ha trasmesso - nelle more della prevista certificazione da parte degli organi di controllo - l'Ipotesi di CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale scolastico per il triennio 2019/20 - 2020/21 e 2021/22, sottoscritta in data 12 giugno 2019;
- che le date utili per la presentazione delle domande da parte del personale docente, educativo ed ATA sono fissate annualmente dall'Amministrazione centrale;
- che al fine di garantire il regolare ed ordinato avvio delle attività scolastiche si rende necessario procedere tempestivamente alla sottoscrizione dell'Ipotesi di contrattazione decentrata regionale, subordinata all'iter di certificazione dell'Ipotesi di CCNI summenzionata;
- che è stata verificata la rappresentatività sindacale delle sigle presenti al tavolo delle trattative;

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

La presente Ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Regionale (CCDR) - ai sensi dell'art.22, comma 3 – lettera b) del CCNL relativo al comparto istruzione e ricerca (triennio 2016-18) e dell'art. 3 dell'Ipotesi di CCNI del 12 giugno 2019 integra ed esplicita l'Ipotesi di CCNI summenzionata cui si rimanda per le parti non disciplinate in questa sede.

Art. 1 –Destinatari, finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata.

1. La presente Ipotesi di contratto determina, ai sensi dell'Ipotesi di CCNI sottoscritta il 12 giugno 2019, i criteri per la definizione del quadro complessivo delle disponibilità ai fini delle utilizzazioni del personale docente (ivi compresi gli insegnanti di religione cattolica), educativo ed A.T.A. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e dei docenti di cui agli artt. 43 e 44 della legge n. 270/82, per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 e 2021/22.

CAPO I – Personale docente ed educativo

Art. 2 – Personale docente: quadro delle disponibilità.

1. Gli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, determineranno per ogni anno scolastico di riferimento il quadro delle disponibilità delle scuole – distinte tra i posti dell'organico dell'autonomia e i posti dell'adeguamento del medesimo alle situazioni di fatto - a seguito delle comunicazioni dei Dirigenti scolastici, anche avendo a riferimento il processo di informatizzazione delle operazioni. A tal fine stipuleranno apposite intese con le OO.SS. territoriali.
2. Il quadro complessivo delle disponibilità, per ogni anno scolastico del triennio di riferimento, su cui verranno effettuate le operazioni di utilizzazione è costituito per ogni singola provincia, compatibilmente con il processo di informatizzazione delle operazioni, da:

a) disponibilità residue dopo le operazioni di mobilità territoriale e professionale, salvaguardando il contingente di assunzioni a tempo indeterminato previsto per l' anno scolastico di riferimento, nonché i posti destinati allo scorrimento delle GMRE;

b) disponibilità derivanti dall'adeguamento dell' organico dell'autonomia alla situazione di fatto;

c) posti di sostegno autorizzati in organico di fatto, nonché eventuali ore e posti funzionanti presso scuole aventi particolari finalità;

d) eventuali altre disponibilità di posti - a qualsiasi titolo- di durata annuale;

e) disponibilità derivanti dai rapporti di lavoro a tempo parziale;

f) posti e cattedre disponibili per effetto di collocamento fuori ruolo, comandi, assegnazioni presso Università o Enti, utilizzazioni in attività di tirocinio, etc...;

g) posti derivanti dalla mobilità intercompartimentale;

h) posti derivanti dall'eventuale autorizzazione di iniziative progettuali di cui all'art.1, comma 65 della L. n. 107/2015.

Le relative utilizzazioni si effettueranno sulla base delle seguenti priorità:

- conferma a domanda dei docenti già in servizio sul progetto nell'anno scolastico precedente;
- altro docente dello stesso istituto a domanda (in caso di una pluralità di aspiranti si utilizza la graduatoria di istituto);
- docente di altra scuola che abbia titolo a partecipare alle utilizzazioni e ne faccia richiesta.

i) qualsiasi altro posto, cattedra, spezzone, vacante o disponibile, comprese le cattedre e i posti costituiti dall'abbinamento degli spezzoni orari;

j) l'ora di approfondimento di materie letterarie nel tempo normale della scuola secondaria di I grado, le ore di approfondimento o di discipline scelte dalle scuole da 38 a 40, nel tempo prolungato;

3. Per quanto non contemplato dal presente articolo si applica quanto previsto dal CCNI.

Art. 3- Criteri di articolazione delle utilizzazioni.

1. Le utilizzazioni del personale docente ed educativo, nel triennio di riferimento della presente Ipotesi, sono effettuate in conformità a quanto previsto negli artt. 5,6,6 bis, 6 ter e 10 dell'Ipotesi di CCNI del 12 giugno 2019, ai quali, pertanto, si rinvia.

Art. 4– Presentazione delle domande e scadenze per le operazioni.

1. Il termine di presentazione delle domande di utilizzazione e assegnazione provvisoria per tutto il personale docente, come premesso, è fissato annualmente dall'Amministrazione centrale. Per l'a.s. 2019/20 la nota ministeriale prot. n. 28978 del 20 giugno 2019 ha fissato la data di presentazione delle relative istanze dal 9 al 20 luglio 2019.
2. Le scadenze per le operazioni di utilizzazione dei docenti non individuate a monte con le istruzioni relative al processo di informatizzazione delle operazioni verranno definite annualmente a livello provinciale, previa consultazione delle OO.SS. territoriali, nei tempi più rapidi possibili.
Il calendario delle operazioni sarà trasmesso alla Direzione Generale che ne informerà le OO.SS. Analogamente gli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna comunicheranno il calendario di cui trattasi alle OO.SS. territoriali di rispettiva pertinenza.
3. Le domande di scambio di sede fra coniugi o conviventi di province diverse dovranno essere presentate ad entrambi gli Uffici di Ambito Territoriale interessati che le esamineranno di concerto.
4. Le domande di utilizzazione degli insegnanti di religione cattolica dovranno essere presentate all'Ufficio di Ambito territoriale presso il quale ha sede la scuola di servizio.
Per le relative operazioni si terrà conto di quanto previsto dall'Ipotesi di C.C.N.I.

Art. 5 – Personale educativo.

1. Al personale educativo si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni relative al personale docente.

CAPO II – Personale ATA

Art. 6 – Operazioni per il Personale ATA

1. Gli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, tenuto conto delle istruzioni operative indicate dagli articoli 11, 12, 13 e 14 dell'Ipotesi di C.C.N.I., determinano il quadro complessivo delle disponibilità relative ai posti del personale ATA per ogni anno scolastico ricompreso nel triennio di riferimento.
2. Le domande di utilizzazione e assegnazione provvisoria da parte di detto personale dovranno essere presentate, agli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia- Romagna nel periodo annualmente fissato dall'Amministrazione centrale. Per l'a.s. 2019/20 la nota ministeriale prot. n. 28978 del 20 giugno 2019 ha fissato la data di presentazione delle relative domande dal 9 al 20 luglio 2019. Le scadenze per le operazioni di utilizzazione saranno definite annualmente a livello provinciale, previa consultazione delle OO.SS. territoriali, nei tempi più rapidi possibili.
3. Nell'effettuazione delle operazioni di utilizzazione, gli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna si atterranno alle disposizioni previste dagli articoli 11 e ss. dell'Ipotesi di C.C.N.I..
4. Le domande di scambio di sede fra coniugi o conviventi di province diverse dovranno essere presentate ad entrambi gli Uffici di Ambito Territoriale interessati che le esamineranno di concerto.

Art. 7 - Direttore dei servizi generali ed amministrativi: copertura posti vacanti e/o disponibili nelle scuole normodimensionate.

1. Ai sensi dell'art 14, comma 1, dell'Ipotesi di C.C.N.I., in caso di esaurimento delle graduatorie permanenti ai sensi dell'art. 7 del decreto ministeriale 146/2000 per l'assunzione a tempo determinato, i posti del profilo di direttore dei servizi generali ed amministrativi sono ricoperti prioritariamente dagli

assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica, beneficiari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008.

2. In assenza di personale di cui al comma precedente si conferiranno incarichi, ai sensi dell'art. 47 del CCNL 29/11/2007, agli assistenti amministrativi in servizio nell'istituzione scolastica, ivi compresi i beneficiari della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, che si sono dichiarati disponibili. In caso di più soggetti aspiranti alla medesima nomina i criteri da adottare per l'attribuzione dell'incarico saranno definiti dalla contrattazione d'istituto.

3. Laddove, espletate le operazioni di cui ai precedenti commi, residuino ancora posti vacanti e/o disponibili, si procederà all'utilizzazione di responsabili amministrativi e assistenti amministrativi di altre scuole della medesima provincia.

A tal fine, gli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna predisporranno appositi elenchi contenenti i nominativi degli aspiranti secondo l'ordine sottoindicato:

a) personale con esperienza acquisita nel profilo di DSGA;
b) assistenti amministrativi beneficiari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
c) assistenti amministrativi beneficiari della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
d) personale non previsto nei punti precedenti.

In applicazione dell'art.14 dell'Ipotesi di C.C.N.I., la graduatoria provinciale degli aspiranti ad incarichi su posti di DSGA dovrà essere formulata, per ciascuna categoria di personale summenzionata, sulla base della tabella di valutazione dei titoli di seguito riportata.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

- Laurea specifica — punti 10
- Per ogni laurea non specifica — punti 6
- Per ogni diploma di laurea — punti 3
- Per ogni anno di servizio prestato nella funzione di DSGA — punti 12
- Per ogni anno di servizio prestato nella funzione di responsabile amministrativo — punti 6
- Per ogni anno di servizio prestato nella qualifica di assistente amministrativo di ruolo — punti 2

Le domande dovranno essere presentate agli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna entro il 20 agosto di ogni anno del triennio di vigenza della presente Ipotesi per il tramite delle Istituzioni Scolastiche di appartenenza.

4. Dovrà comunque esser garantita la precedenza nella nomina a favore degli assistenti amm.vi inseriti nelle graduatorie per la mobilità professionale nel profilo di DSGA di cui al CCNI 3 dicembre 2009.

5. Ai soli fini della scelta della sede e nel limite degli aventi diritto all'incarico, le utilizzazioni di cui al comma 3 sono disposte con priorità a favore del personale che chieda la conferma nell'istituzione scolastica nella quale, nell'anno precedente, abbia svolto analogo servizio.

6. Definiti gli elenchi, i Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale predisporranno i provvedimenti nei confronti del personale disponibile, con esclusione di quello che abbia rifiutato - nella propria scuola - analogo incarico per una medesima tipologia di posto.

7. Non potranno essere conferiti incarichi agli assistenti amministrativi, con esclusione di quelli beneficiari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, destinatari di revoca dell'incarico per inidoneità professionale o di sospensione dal servizio in sede disciplinare nell'anno precedente.

8. Nel caso in cui, esperite le procedure previste dall'art. 14 dell'Ipotesi di C.C.N.I. residuino posti vacanti e/o disponibili di DSGA, i posti stessi saranno assegnati nell'ordine:

- ai direttori dei servizi generali ed amministrativi, in servizio con contratto a tempo indeterminato e determinato nelle scuole viciniori, disponibili ad assumere la reggenza;
- ad assistenti amministrativi non di ruolo che, chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino di accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.

9. Per quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento all'art. 14 dell'Ipotesi di C.C.N.I..

CAPO III – Procedure

Art. 8 – Norme procedurali.

1. Tutte le disponibilità ed il calendario delle operazioni dovranno essere affissi all'albo degli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, con contestuale consegna alle OO.SS. e pubblicazione sul sito Internet - nel rispetto del Regolamento U.E. n.679/2016 - in tempo utile per avviare le operazioni di cui trattasi.

2. Ciascun Ufficio di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna provvederà all'aggiornamento puntuale delle disponibilità, compatibilmente con il processo di informatizzazione delle operazioni.

3. I provvedimenti di utilizzazione, essendo definitivi, una volta disposti non possono essere modificati con riferimento ad eventuali disponibilità annualmente sopravvenute che saranno utilizzate soltanto per le operazioni successive.

4. I docenti che nel corrente anno scolastico hanno prestato servizio nelle scuole penitenziarie, ospedaliere, reggimentali e negli ex CTP, confluiti in CPIA, hanno titolo, a domanda, ad essere confermati con priorità nella stessa sede.

Analoga priorità, limitatamente all'a.s. 2019/20, è riconosciuta ai docenti delle discipline di area musicale già impiegati presso il Liceo musicale di Parma ininterrottamente dall'a.s. 2009/2010, in base al numero di anni di effettivo servizio, e, in caso di uguale numero di anni, secondo la tabella relativa alla mobilità professionale allegata al CCNI 06.03.2019.

Per l'utilizzo dei docenti delle discipline di area musicale si rinvia integralmente all'art.6 bis del CCNI del 12 giugno 2019 che schematicamente enumera la sequenza delle relative operazioni.

5. Successivamente alla fase 42 della sequenza operativa di cui all'Allegato 1 dell'Ipotesi di CCNI, dopo aver proceduto all'accantonamento di un numero di posti di sostegno pari ai docenti in possesso di titolo di specializzazione per l'insegnamento su posto di sostegno, inclusi nelle graduatorie ad esaurimento provinciali e di istituto, si disporranno, le utilizzazioni a domanda dei docenti appartenenti alle classi di concorso in esubero privi di titolo di specializzazione e, in caso di disponibilità residue, dei docenti non appartenenti a classi di concorso in esubero e privi del titolo di specializzazione destinatari del presente Contratto. All'interno delle due categorie sopra citate costituirà titolo di precedenza l'aver frequentato il primo anno del corso di specializzazione per l'insegnamento agli alunni disabili. I docenti saranno graduati sulla base dei seguenti criteri:

- anzianità di servizio su posto di sostegno;
- anzianità complessiva di ruolo.

6. L'utilizzazione su posti relativi alla classe di concorso di titolarità precede la conferma di docenti appartenenti ad altre classi di concorso.

Art. 9 - Graduatorie.

Per il personale che richiede l'utilizzazione e/o l'assegnazione provvisoria, ove ne ricorrano le condizioni, saranno stilate annualmente apposite graduatorie che saranno pubblicate a cura degli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna. Dopo l'esame dei reclami e delle eventuali variazioni, le graduatorie saranno ripubblicate almeno 24 ore prima dell'inizio delle relative operazioni.

Art. 10 – Disposizioni finali.

1. La presente Ipotesi di accordo è da intendersi sottoscritta sotto condizione dell'approvazione dell'Ipotesi di accordo nazionale da parte degli organi competenti.

2. Le parti si riservano, altresì, di valutare l'opportunità della riapertura del confronto negoziale, anche a seguito dell'emanazione di provvedimenti che abbiano ricadute sulle materie in argomento emanati successivamente alla sottoscrizione dell'Ipotesi di CCNI. Pertanto, la presente Ipotesi di contratto potrà essere sottoposto a verifica, nel corso della sua validità, su richiesta di uno dei soggetti firmatari, con conseguente eventuale stipula di nuovo accordo.

Delegazione di parte pubblica:

Dott. Stefano Versari – Direttore Generale USR- E.R.

Dott. Bruno E. Di Palma - Dirigente Ufficio I- USR-E.R.

Dott. Giovanni Schiavone – Dirigente Uff. V
- Ambito territoriale per la prov. di Bologna

Delegazione di parte sindacale:

FLC – CGIL	Monica Ottaviani	
CISL SCUOLA	Monica Barbolini	
SNALS-CONFSAL	Gianfranco Samorì	
UIL SCUOLA	Marco Mendola	
FGU GILDA UNAMS	Stefano Battilana	