



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Ufficio di Ragioneria Generale ed Economato

DETERMINA A CONTRARRE

IL FUNZIONARIO VICARIO

- PREMESSO** che risulta la necessità di procedere all'approvvigionamento urgente di risme Carta formato A4, per le esigenze del personale dell'intestato Ufficio Scolastico Provinciale;
- CONSIDERATO** che, in fase di istruttoria del presente atto, per l'acquisto del prodotto anzidetto non vi sono Convenzioni Consip s.p.a.;
- CONSIDERATO** che è stata effettuata una ricerca di mercato e che, a seguito di tale ricerca, previa comparazione dei prezzi, della tipologia del prodotto, delle aree di consegna nonché dei lotti minimi da acquistare per prezzo offerto, è risultato economicamente più conveniente il prodotto offerto dall'impresa **THEMA Office srl**, presente sul MePa, con sede legale in Via Emilia Ovest, 117/b – 47039 – Savignano sul Rubicone (FC) partita IVA 01762630406 , che, con preventivo del 19/12/2022, assunto con email da questo Ufficio In data 19/12/2022 , ha offerto il prezzo, rispettivamente, di Euro 4,09 per risma, iva 22% esclusa, per il prodotto denominato **RISMA da 500 ff carta bianca formato A4 21 x 29,7 da gr.80**.
- RITENUTA** congrua la stima di fabbisogno di n. 240 risme;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che *“nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- VISTO** altresì l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lvo. n. n. 50/2016 ove è previsto che le stazioni appaltanti procedono *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Ufficio di Ragioneria Generale ed Economato

- VISTO** l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, co. 130, legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- VISTO** l'art. 1 del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- PRESO ATTO** delle Linee Guida A.N.A.C. n. 4, in attuazione dell'art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- DATO ATTO** che:
- ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e ii., la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e ii.;
- RITENUTO** quindi di procedere mediante affidamento diretto, sul MePa, nel rispetto dei principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs n. 50/2016, ed individuato nella ditta THEMA Office srl, con sede legale in Via Emilia Ovest, 117/b 47039 Savignano sul Rubicone (FC) partita IVA 01762630406, l'operatore eco-nomico idoneo per la fornitura prodotti anzidetti per l'importo totale ordine (IVA Esclusa) di euro 981,60, Totale IVA al 22% euro 215,95, per un totale ordine (IVA inclusa) di euro 1197,55 per l'acquisto di n. 240 risme di carta formato A4 come sopra individuato;
- PRECISATO** che la società succitata risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti di ordine speciale di cui all'art.83 del medesimo decreto legislativo come da documentazione agli atti d'ufficio;
- VISTA** la legge n. 136/2010 che all'art. 3 detta norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ACQUISITO** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, tramite il Portale A.N.A.C. lo Smart CIG Z183931BE8;
- ACCERTATA** la disponibilità di risorse finanziarie di competenza sul capitolo di bilancio 2139 pg.7
- DATO ATTO** che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dello scrivente e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, così come previsto dalla normativa vigente;

Il Funzionario Vicario: Maria Teresa Figliomeni

Responsabile del procedimento: Daniela Farneti daniela.farneti1@istruzione.it

Tel.059382910

Via Rainusso, 70/80 - 41124 - MODENA Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito Web: www.mo.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Ufficio di Ragioneria Generale ed Economato

CONSIDERATO che a far data dal 1° settembre 2022 risulta vacante la direzione di questo Ufficio VIII;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna prot. n. 22376 del 31 agosto 2022 con la quale, nelle more del completamento delle procedure d'interpello per la direzione dell'Ufficio VIII, il Vice Direttore Generale ha incaricato la Dott.ssa Maria Teresa Figliomeni a svolgere le funzioni di coordinamento del predetto Ufficio;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente dispositivo;
2. di affidare, mediante affidamento diretto, sul MePa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), la fornitura di
n. 240 risme di Carta formato A4 a THEMA Office srl , con sede legale in Via Emilia Ovest, 117/b 47039 Savignano sul Rubicone (FC) partita IVA 01762630406 con importo dell'affidamento pari a (IVA Esclusa) di euro 981,60, Totale IVA al 22% euro 215,95, per un totale ordine (IVA inclusa) di euro 1197,55;
3. di dare atto che il CIG è Z183931BE8;
4. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Daniela Farneti;
5. di stipulare il contratto mediante scrittura privata secondo l'uso del commercio mediante corrispondenza, all'uopo delegando il R.U.P. alla sottoscrizione del medesimo ai sensi dell'art. 17,co. 1-bis, D.Lvo. n. 165/200
6. di dare atto che:
 - Il contratto, conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio, come espressamente previsto dal comma 10°, dell'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016;
 - La presente aggiudicazione è immediatamente efficace, ai sensi dell'articolo 32 comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
7. di disporre che del presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. n. 33/2013;
8. di disporre che il presente atto sia pubblicato anche mediante l'inserimento dei relativi dati nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012.

IL FUNZIONARIO VICARIO

Maria Teresa Figliomeni
(documento firmato digitalmente)

Il Funzionario Vicario: Maria Teresa Figliomeni

Responsabile del procedimento: Daniela Farneti daniela.farneti1@istruzione.it

Tel.059382910

Via Rainusso, 70/80 - 41124 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito Web: www.mo.istruzione.it