



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Report n. 2

Criticità e fabbisogni dei percorsi PCTO dell'ITCG Baggi

Progettazione strategica del percorso

- **Individuazione del tutor interno**

Standard attesi

1.1. Scegliere come tutor scolastico la figura più idonea a seguire lo studente nel percorso, che abbia i seguenti requisiti: conoscenza dello studente e capacità di relazionarsi con quest'ultimo; esperienza nel ruolo e/o disponibilità a svolgerlo

1.2. Distribuire il ruolo di tutor interno per favorire la personalizzazione dei percorsi (coinvolgere almeno 4 docenti del Consiglio di classe)

Criticità riscontrate

Il ruolo di tutor non viene distribuito tra i docenti per mancanza di tempo/disponibilità e per il frequente ricambio del corpo insegnante di anno in anno; di conseguenza non viene sempre garantito un intervento personalizzato e lo studente manifesta l'esigenza di un più ampio confronto con il tutor interno.

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Pier Paolo Cairo Tel. 059/382929 e-mail: pierpaolo.cairo@istruzione.it

Via Rainusso 70/80 – 41100 – **MODENA** - Tel: 059/382800 – C.F. 80009830367

PEC: csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito web: <http://mo.istruzioneer.gov.it>



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Fabbisogno

1. Incentivare i docenti a collaborare con la scuola nell'assumersi il ruolo di tutor (che implica disponibilità a fare il tutor e capacità di fare il tutor):
 - a. Formare i docenti dei Cdc sui PCTO: formazione frontale e teorica, ma anche formazione attraverso confronto con referente, altri tutor interni etc., tenendo anche conto del ricambio annuale di docenti (*capitale professionale e relazionale*)
 - b. Dare riconoscimento formale / istituzionale al ruolo di tutor (es. assegnare un numero di ore di lavoro dedicate allo svolgimento del ruolo) (*capitale organizzativo*)

- **Coinvolgimento del Consiglio di classe nella progettazione del percorso**

Standard atteso

- 1.1. Consentire a ciascun docente del Consiglio di classe di esprimersi sull'idoneità del percorso rispetto alle attitudini e capacità dello studente, e alle competenze che quest'ultimo dovrebbe acquisire attraverso il suo coinvolgimento diretto ed attivo in un compito reale

Criticità riscontrate

Il Cdc non viene coinvolto sull'idoneità del percorso se non in modo formale, per mancanza di tempo; non partecipa alla individuazione delle competenze da far sviluppare e, soprattutto, non

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Pier Paolo Cairo Tel. 059/382929 e-mail: pierpaolo.cairo@istruzione.it

Via Rainusso 70/80 – 41100 – **MODENA** - Tel: 059/382800 – C.F. 80009830367

PEC: csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito web: <http://mo.istruzioneer.gov.it>



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

raccorda i programmi scolastici disciplinari con le esigenze del mondo del lavoro e delle strutture ospitanti.

Fabbisogno

1. Organizzare nei modi e nei tempi l'attività del Consiglio di classe in funzione dei PCTO (*capitale organizzativo*)
2. Alla luce dei percorsi progettati dai tutor interni in collaborazione con le aziende e le strutture esterne, calibrare la didattica e i programmi disciplinari sulle competenze richieste nei contesti reali e lavorativi, in modo da trovare connessioni tra PCTO e conoscenze/competenze legate alle singole discipline (*capitale organizzativo*)

Progettazione operativa del percorso

Standard atteso

4.2. Permettere allo studente di acquisire le conoscenze preliminari necessarie ad affrontare adeguatamente l'esperienza pratica, in modo da garantirgli un approccio consapevole al contesto reale

Criticità riscontrate

Non viene sempre offerta allo studente una formazione preparatoria adeguata ad affrontare l'esperienza pratica.

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Pier Paolo Cairo Tel. 059/382929 e-mail: pierpaolo.cairo@istruzione.it

Via Rainusso 70/80 – 41100 – **MODENA** - Tel: 059/382800 – C.F. 80009830367

PEC: csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito web: <http://mo.istruzioneer.gov.it>



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Fabbisogno

1. Allineare maggiormente la didattica disciplinare alle esigenze dei contesti reali e lavorativi (vedi sopra) (*capitale organizzativo*)
2. Migliorare il confronto e la collaborazione tra tutor interno e tutor esterno per progettare insieme le azioni formative preparatorie allo stage, anche individuando attività e progetti formativi opzionali in funzione delle esigenze dello studente (*capitale relazionale*)

Valutazione finale del percorso e azioni successive di formazione e orientamento

Standard atteso

7.1. Offrire allo studente l'opportunità di confrontarsi a fine percorso – anche in momenti diversi - con il tutor esterno e con il tutor interno sull'esperienza svolta e sul suo valore educativo e orientativo

Criticità riscontrate

Manca un confronto ad ampio raggio tra studente e tutor interno non solo sui risultati di apprendimento, ma anche sulle caratteristiche, attitudini e interessi evidenziati dallo studente; sulla loro "spendibilità" nel mondo reale, anche in contesti diversi da quello sperimentato; sul percorso formativo successivo di cui lo studente avrebbe bisogno.

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Pier Paolo Cairo Tel. 059/382929 e-mail: pierpaolo.cairo@istruzione.it

Via Rainusso 70/80 – 41100 – **MODENA** - Tel: 059/382800 – C.F. 80009830367

PEC: csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito web: <http://mo.istruzioneer.gov.it>



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Fabbisogno

Migliorare ed ampliare l'accompagnamento da parte del tutor interno nel valutare l'esperienza di PCTO vissuta dallo studente e nel programmare eventuali azioni consequenziali di formazione ed orientamento

PIANO DI RISPOSTA AL FABBISOGNO

Per ciascuno dei fabbisogni evidenziati si chiede alla scuola di mettere in campo le azioni di risposta al fabbisogno per l'a.s. 2020-2021.

In data 02/07/2020 si è svolto in videoconferenza l'incontro di restituzione dei risultati della ricerca, con la partecipazione di: UST Modena, Dirigente scolastico ITCG Baggi, referente PCTO della scuola.

In tale incontro sono state già individuate dalla scuola alcune possibili linee di azione, che saranno definite in un apposito **piano d'azione** da redigere a settembre (sulla base di una breve scheda fornita dall'Ufficio Scolastico).

Pier Paolo Cairo

Coordinatore ricerca-azione a.s. 2019-2020

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Pier Paolo Cairo Tel. 059/382929 e-mail: pierpaolo.cairo@istruzione.it

Via Rainusso 70/80 – 41100 – **MODENA** - Tel: 059/382800 – C.F. 80009830367

PEC: csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it - Sito web: <http://mo.istruzioneer.gov.it>